|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Орган** | **Периодичность** | **Форма отчета** | **Содержание отчета** |
| **Росстат** | **Ежемесячные** |
| С 1-го рабочего дня по 15-е число после отчетного периода:- организации, где более 15 работников, годовой оборот превышает 800 млн. руб. – **ежемесячно**- организации, где менее 15 работников, годовой оборот не превышает 800 млн. руб. – **ежеквартально** | Форма П-4 (Приложение N 12 Приказу Росстата от 29.07.2022 N 532) | Сведения о численности и заработной плате работников |
| На следующий день после отчетной даты:- юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства)- в случае отсутствия просроченной задолженности не предоставляется  | Форма № 3-Ф (Приложение N 9 к Приказ Росстата от 31.07.2023 N 360)С отчета за январь 2024г. | Сведения о просроченной задолженности по заработной плате |
| На 2-й рабочий день после отчетного периода (введена в действие с отчета за январь 2023):- юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства)  | Форма № 1-ПР (Приложение N 14 к Приказу Росстата от 29.07.2022 N 532) | Сведения о приостановке (забастовке) и возобновлении работы трудовых коллективов |
| **Квартальные** |
| С 1-го рабочего дня по 8-е число после отчетного квартала;за IV квартал - с 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного квартала.- юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), средняя численность работников которых за предыдущий год превышает 15 человек  | Форма № П-4 (НЗ) (Приложение N 7 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 360) С отчета за январь-март 2024 г. | Сведения о неполной занятости и движении работников |
| С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного квартала - государственные и муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность | Форма № ЗП-образование (Приложение № 1 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 366)С отчета за январь-март 2024 г. | Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала |
| С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного квартала - государственные и муниципальные организации, осуществляющие научные исследования и разработки | Форма № ЗП-наука (Приложение № 3 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 366)С отчета за январь-март 2024 г. | Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, по категориям персонала |
| С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного квартала- государственные и муниципальные организации, осуществляющие деятельность в области здравоохранения  | Форма № ЗП-здрав (Приложение № 5 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 366)С отчета за январь-март 2024 г. | Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала |
| С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного квартала- государственные и муниципальные организации, предоставляющие социальные услуги | Форма № ЗП-соц (Приложение № 4 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 366)С отчета за январь-март 2024 г. | Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала |
| С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного квартала- государственные и муниципальные организации, осуществляющие деятельность в сферах культуры, искусства и кинематографии  | Форма № ЗП-культура (Приложение № 2 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 366)С отчета за январь-март 2024 г. | Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала |
| **Один раз в год** |
| С 1-го рабочего дня после отчетного периода по 31 января: все, кроме субъектов малого предпринимательства, не представлявшие в отчетном году форму П-4, по перечню организаций, определенному территориальным органом Росстата в субъекте РФ  | Форма 1-Т (Приложение N 1 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 360) С отчета за 2023г. | Сведения о численности и заработной плате работников |
| С 20-го рабочего дня после отчетного периода по 1 марта - госорганы | Форма 1-Т(ГС) (Приложение N 2 к Приказу Росстата от 31 июля 2023г. N 360)С отчета за 2023г. | Сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании, кадровом составе государственных гражданских служащих |
| С 20-го рабочего дня после отчетного периода по 1 марта - органы местного самоуправления и избирательные комиссии муниципальных образований | Форма 1-Т(МС) (Приложение N 3 к Приказу Росстата от 31 июля 2023г. N 360)С отчета за 2023г. | Сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании, кадровом составе муниципальных служащих |
| С 1-го рабочего дня после отчетного периода по 21 января:- юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) | Форма № 1-Т (условия труда) (Приложение N 4 к Приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 360)С отчета за 2023г. | Сведения о состоянии условий труда и компенсациях на работах с вредными и (или) опасными условиями труда |
| С 20 февраля по 1 марта- организации (кроме микропредприятий), осуществляющие все виды экономической деятельности, кроме: финансовой и страховой деятельности, деятельности по операциям с недвижимым имуществом, государственного управления и обеспечения военной безопасности, социального обеспечения, образования, деятельности домашних хозяйств как работодателей, недифференцированной деятельности частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления, деятельности экстерриториальных организаций и органов | Форма № 7-травматизм (Приложение 1 к Приказу Росстата от 01.07.2022 N 485) | Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях |
| **Реже, чем 1 раз в год** |
| **1 раз в 3 года** с 20 февраля по 1 мартаюридические лица (кроме микропредприятий), осуществляющие все виды экономической деятельности, кроме: финансовой и страховой деятельности, деятельности по операциям с недвижимым имуществом, государственного управления и обеспечения военной безопасности, социального обеспечения, образования, деятельности домашних хозяйств как работодателей, недифференцированной деятельности частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления, деятельности экстерриториальных организаций и органов | Приложение к форме 7-травматизм (Приложение 2 к Приказу Росстата от 01.07.2022 N 485)  | Сведения о распределении числа пострадавших при несчастных случаях на производстве по основным видам происшествий и причинам несчастных случаев |
| **1 раз в 2 года** за нечетные года с 1-го рабочего дня после отчетного периода по 30 ноября:- юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) | Форма № 57-Т (Приложение N 5к приказу Росстата от 31 июля 2023 г. N 360)для отчета в 2024 г.  | Сведения о заработной плате работников по профессиям и должностям |
| **1 раз в 2 года** с 1-го рабочего дня после отчетного периода по 30 ноября:- юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), кроме финансовой и страховой деятельности; | Форма № 1-Т (проф) (Приложение N 5 к Приказу Росстата от 29.07.2022 N 532) | Сведения о численности и потребности организаций в работниках по профессиональным группам |
| **Роструд (тер. орг.)** | Ежемесячно на 3 день после отчетного периода:- юридические лица, осуществляющие все виды деятельности | Форма № 1-КТС (Приказ Росстата от 08.11.2012 N 589) | Сведения о коллективных трудовых спорах |
| **СФР** | * За периоды с 01.01.2024 г.
* **Не позднее рабочего дня**, следующего за днем издания приказа –при приеме на работу или увольнении (заключении/расторжении договора ГПХ), при приостановлении/возобновлении трудового договора в соответствии со ст.351.7 ТК РФ.

**!** В иных случаях приостановления трудового договора, к примеру, в случае временного перевода работника к другому работодателю, сведения о трудовой деятельности в СФР не подаются (письмо СФР от 19.04.2023 N 19-02/46271л).* **Не позднее 25-го числа месяца**, следующего за месяцем, в котором произошло одно из кадровых мероприятий – при переводе на другую постоянную работу и подаче работником заявления о продолжении ведения трудовой книжки в соответствии со ст. 66 ТК РФ либо о предоставлении ему сведений о трудовой деятельности в соответствии со с ст. 66.1 ТК РФ, при реорганизации или переименовании организации.
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 1.1 подраздела 1 (пп. 1, пп. 2 п. 5, п. 6 ст. 11 Закона N 27-ФЗ) | Сведения о трудовой (иной) деятельности, страховом стаже, заработной плате зарегистрированного лица  |
| * За периоды с 01.01.2024 г.
* Ежегодно не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным годом
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 1.2 подраздела 1 (п. 3 ст. 11 Закона N 27-ФЗ) | Сведения о страховом стаже  |
| * За периоды с 01.01.2024 г.
* Ежемесячно не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 1.3 подраздела 1 (п. 9 ст. 11 Закона N 27-ФЗ ) | Сведения о заработной плате и условиях осуществления деятельности работников государственных (муниципальных) учреждений |
| * За периоды с 01.01.2024 г.
* Ежегодно не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным годом
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 2 раздела 1 (п. 3 ст. 11 Закона N 27-ФЗ) | Основание для отражения данных о периодах работы застрахованного лица в условиях, дающих право на досрочное назначение пенсии в соответствии с частью 1 статьи 30 и статьей 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» |
| * За периоды с 01.01.2024 г.
* Ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 3 раздела 1 (п. 7 ст. 11 Закона N 27-ФЗ) | Сведения о застрахованных лицах, за которых перечислены дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и уплачены взносы работодателя |
| * За периоды с 01.01.2024 г.
* Ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (п. 2 ст. 22.1, п. 1 ст. 24 Закона N 125-ФЗ )
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 2.1.1 раздела 2 (п. 2 ст. 8 Закона N 27-ФЗ)  | Сведения об облагаемой базе для исчисления страховых взносов и исчисленных страховых взносах для организаций с выделенными самостоятельными классификационными единицами (СКЕ) или для организаций - государственных (муниципальных) учреждений, часть деятельности которых финансируется из бюджетов всех уровней и приравненных к ним источников (частичное финансирование), а также страхователей, исчисляющих страховые вносы по нескольким основаниям |
| * За периоды с 01.01.2024 г.
* Ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (п. 2 ст. 22.1, п. 1 ст. 24 Закона N 125-ФЗ)
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 2.2 раздела 2 (п. 2 ст. 8 Закона N 27-ФЗ) ) | Сведения, необходимые для исчисления страховых взносов страхователями, указанными в пункте 2.1 статьи 22 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» |
| * За периоды с 01.01.2024 г.
* Ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (п. 2 ст. 22.1, п. 1 ст. 24 Закона N 125-ФЗ)
 | Форма ЕФС-1, Подраздел 2.3 подраздела 2 (п. 2 ст. 8 Закона N 27-ФЗ) ) | Сведения о результатах проведенных обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников и проведенной специальной оценке условий труда на начало года |
| * не позднее 25-го числа каждого месяца, следующего за истекшим (п. 7 ст. 431 НК РФ). Все работодатели.

**!** Так как сведения дублируются в отчете «Расчет по страховым взносам», то за март, июнь, сентябрь и декабрь, сдавать не нужно (письмо ФНС России от 28.03.2023 N БС-4-11/3700@). | Приложение N 2к приказу ФНС Россииот 29.09.2022 г. N ЕД-7-11/878@ | Персонифицированные сведения о физических лицах  |
| * ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом
 | Приложение N 1 к приказу ФНС России от 29.09.2022 г. N ЕД-7-11/878@ | Расчет по страховым взносам |
| **Служба занятости** | Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным (ч. 7 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.) - все работодателиРегиональные центры срок сдачи отчета определяют самостоятельно.  | Форма утверждена на федеральном уровне Минтрудом (Приложение 7 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24)На региональном уровне порядок и срок предоставления, формы утверждается органами исполнительной власти субъектов РФПример: Форма регионального государственного статистического наблюдения N 1-квотирование "Сведения о выполнении установленной квоты и движении денежных средств" (Приказ Департаментатруда и социальной защитынаселения г. Москвыот 14 декабря 2017 года N 1532 в ред. Приказа ДТСЗН города Москвы от 30 сентября 2022 года N 992) | О выполнении квоты для приема на работу инвалидов (ч. 1 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.) |
| Все работодатели (ч. 6 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.): * со дня появления свободных рабочих мест и вакантных должностей - в течение пяти рабочих дней,
* при изменении указанной информации - в течение пяти рабочих дней со дня возникновения изменений.

 По закону должна обеспечивается полнота, достоверность и актуальность информации (ч. 10 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.).**Запрещается** распространение информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей сведения дискриминационного характер (ч. 3 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.).При отсутствии у работодателя свободных рабочих мест и вакантных должностей информация не предоставляется (ч. 8 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.). | Форма отчетности о вакансиях утверждена на федеральном уровне Минтрудом (Приложения № 8 и N 9 к Приказу Минтрудаот 20.10.2021 N 738н). | О наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, в том числе о потребности в их замещении (ч. 1 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.) |
| Все работодатели – ежемесячно с даты начала применения процедуры до ее окончания (Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 3 марта 2023 г. N 16-3/ООГ-383). | Форма утверждена на федеральном уровне Минтрудом (Приложение 6 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24) | Отчет о применении в отношении данного работодателя процедур о несостоятельности (банкротстве)(ч. 1 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.) |
| *Все работодатели – ежемесячно.*  | *Форма утверждена на федеральном уровне Минтрудом (Приложение 8 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24).* | *Информация, необходимая для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов* |
| Все работодатели (ч. 1 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.)* организация - не позднее чем за два месяца
* ИП – не позднее чем за две недели
* при массовом увольнении – за три месяца
* при изменениях в ранее поданных сведениях - в течение трех рабочих дней после того, как приняли решение об изменениях (ч. 4 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.)

При отсутствии у работодателя событий информация не предоставляется (ч. 8 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.). | Форма утверждена на федеральном уровне Минтрудом (Приложение 1 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24)В некоторых регионах разработаны свои формы для уведомления о высвобождении работников (Приказ ДТСЗН г. Москвы от 28.12.2018 N 1752) | Отчет:* о ликвидации организации;
* о сокращении численности или штата;
* о возможном расторжении трудовых договоров.
 |
| Все работодатели (ч. 1 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.)- в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий (ч. 5 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.). При изменениях в ранее поданных сведениях - в течение одного рабочего дня после того, как приняли решение об изменениях (п. 4.1. Приказа Минтруда России от 26.01.2022 N 24).При отсутствии у работодателя событий информация не предоставляется (ч. 8 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.). | Форма утверждена на федеральном уровне Минтрудом (Приложение 2 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24) | Отчет о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели. |
| Все работодатели (ч. 1 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.)- в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий (ч. 5 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.)При изменениях в ранее поданных сведениях - в течение одного рабочего дня после того, как приняли решение об изменениях (п. 4.1. Приказа Минтруда России от 26.01.2022 N 24).При отсутствии у работодателя событий информация не предоставляется (ч. 8 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.). | Форма утверждена Минтрудом (Приложение 3 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24) | Отчет о введении режима простоя (приостановке производства) |
| Все работодатели (ч. 1 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г., ст. 312.9 ТК РФ).- в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий (ч. 5 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.)При изменениях в ранее поданных сведениях - в течение одного рабочего дня после того, как приняли решение об изменениях (п. 4.1. Приказа Минтруда России от 26.01.2022 N 24).При отсутствии у работодателя событий информация не предоставляется (ч. 8 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.). | Форма утверждена Минтрудом (Приложение 4 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24) | Отчет о временном переводе (об изменении, отмене решения о временном переводе) работников на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя |
| Все работодатели: - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, повлекшего их изменение (рекомендовано п. 4.1 Приказа Минтруда России от 26.01.2022 N 24).  | Форма утверждена Минтрудом (Приложение 5 к Приказу Минтруда России от 26.01.2022 N 24) | *Отчет об отпусках без сохранения заработной платы* |
| Все работодатели путем размещения на единой цифровой платформе:- в пятидневный срок со дня получения уведомления от органа службы занятости:* информацию о дне и результатах проведенных с гражданином переговоров,
* при отказе в приеме на работу - информацию о причине отказа.

Работодатель, не зарегистрированный на единой цифровой платформе, указывает в направлении органа службы занятости. (ч. 11 ст. 53 Закона N 565-ФЗ от 12 декабря 2023г.). | О приеме направленного Службой занятости.Форма утверждена на федеральном уровне Минтрудом (Приложение N 6 к Приказу Минтруда от 20.10.2021 N 738н) | Информация о результатах переговоров с направленным от службы занятости |
| **Персональные данные** |
| **Территориальный орган Роскомнадзора** | До начала обработки персональных данных | Уведомление (ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ; Приложение № 1 к Приказу Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180) | О намерении осуществлять обработку персональных данных  |
| Территориальный орган Роскомнадзора по месту регистрации оператора в налоговом органе | В течение 10 рабочих дней с момента возникновения изменений | Уведомление (ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ; Приложение № 2 к Приказу Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180) | Об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных |
| Территориальный орган Роскомнадзора по месту регистрации оператора в налоговом органе | В течение 10 рабочих дней со дня наступления заявленного срока или условия прекращения обработки персональных данных | Уведомление (ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ; Приложение № 3 к Приказу Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180) | О прекращении обработки персональных данных |
|  |  | С 01.09.2022 в случае установления факта неправомерной или случайной передачи персональных данных (предоставления, распространения, доступа) уведомить Роскомнадзор (п. 13 Федерального закона от 14.07.2022 N 266-ФЗ):в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах и вреде, нанесенном правам субъектов, о принятых мерах по устранению последствий, предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие по поводу инцидентав течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии) |  |
|  |  | С 01.03.2023 до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязательно уведомлять Роскомнадзор о намерении осуществлять трансграничную передачу (п. 7 ст. 1, Федерального закона от 14.07.2022 N 266-ФЗ). Порядок направления уведомления и форму документа определит Правительство. |  |
| **Воинский учет** |
| Военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления | В течение 5 дней с момента приема/увольнения работника  | Форма - Приложение № 9 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях(утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11.07.2017) | Сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию (поступлению) или увольнению (отчислению) их с работы (из образовательных организаций) (пп «а» п. 32 Положения о воинском учете, утв. Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 N 719) |
| Военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления | В течение 5 дней со дня изменения сведений | Форма - Приложение № 2 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях(утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11.07.2017) | Сведения о гражданах, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учет, в том числе через Портал "Госуслуги" или при наличии технической возможности с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) |
| Военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления | В течение 2-х недель с даты получения запроса из соответствующего военного комиссариата муниципального образования и (или) органа местного самоуправления | Форма - Приложение N 10 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях(утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11.07.2017) | Сведения о гражданах, состоящих на воинском учете, а также о не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете (пп. «б» п. 32 Положения о воинском учете) |
| Военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления | В течение 5 рабочих дней со дня выявления (пп. г п. 30 Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2006 г. N 719) |  |  Информирование об обнаруженных в документах воинского учета неоговоренных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации |
| Военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления | В течение 3 дней (п. 1 ст. 4 Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ) |  | Сведения о случаях выявления граждан, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете |
| Военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления | В 2-недельный срок с момента увольнения (п. 5 Постановление Правительства РФ от 28 марта 2022 г. N 490) |  | Информация об увольнении граждан, получивших отсрочку от призыва на военную службуПредставляют: аккредитованные организации, осуществляющие деятельность в области информационных технологий |
| Военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления | Не реже 1 раза в год, дата и время сверки устанавливаются военкоматом (органом местного самоуправления) | Форма - Приложение N 12 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях(утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11.07.2017) | Сверка в порядке, определяемом Министерством обороны РФ, сведения о воинском учете, содержащиеся в учетных документах, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления (пп «д» п. 32 Положения о воинском учете, п. 36 Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета, утв. Приказом Министра обороны РФ от 22.11.2021 N 700) |
| Военные комиссариаты и органы местного самоуправления | Ежегодно в ноябре | Форма 18 и форма 6 (Письма Минкультуры РФ от 03.11.2003 N 125-01-16/24; от 21.10.2015 N 344-01-39-ВА) | Карточка учета организации и отчет о численности работников в запасе |
| Военные комиссариаты по месту жительства (месту пребывания) граждан | Ежегодно до 1 ноября | Форма - Примечание к Приложению N 11 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях(утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11.07.2017) | Списки работников мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году  |
| Военные комиссариаты по месту жительства (месту пребывания) граждан  | Ежегодно в срок до 15 сентября | Форма - Приложение N 11 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях(утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11.07.2017) | Списки работников мужского пола 15- и 16-летнего возраста (пп. "в" п. 32 Положения о воинском учете, утв. Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 N 719) |
| **Иностранные работники** |
| Территориальный орган МВД России на региональном уровне в субъекте РФ, на территории которого данный иностранный гражданин осуществляет трудовую деятельность | В срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заключения договора | Уведомление (Приложение № 7 к Приказу МВД России от 30.07.2020 N 536) | О заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с иностранным гражданином (лицом без гражданства) |
| Территориальный орган МВД России на региональном уровне в субъекте РФ, на территории которого данный иностранный гражданин осуществляет трудовую деятельность | В срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты прекращения (расторжения)договора | Уведомление (Приложение № 8 к Приказу МВД России от 30.07.2020 N 536) | О прекращении (расторжении) трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с иностранным гражданином (лицом без гражданства) |
| МВД России или его уполномоченный территориальный орган  | Ежеквартально не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом | Уведомление (ч. 13 ст. 13.2 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ; Приложение № 5 к Приказу МВД России от 30.07.2020 N 536) | Об исполнении работодателями и заказчиками работ (услуг)обязательств по выплате заработной платы (вознаграждения) иностранному гражданину (лицу без гражданства) -высококвалифицированному специалисту |