|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Общество с ограниченной ответственностью «Перспектива»**  **(ООО «Перспектива»)**  **г. Санкт-Петербург** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | **ПРИКАЗ** | | | | | | |
|  | **О восстановлении на работе Пахомова Н.П.** | | | | | | |
|  | **№ 24/07-к от 28.03.2007** | | | | | | |
|  | На основании вступившего в законную силу решения № 2-186/2007 Басманного районного суда г.Москвы от 27 марта 2007 г. и руководствуясь статьей 396 Трудового кодекса РФ, | | | | | | |
|  | ПРИКАЗЫВАЮ: | | | | | | |
|  | 1. Восстановить на работе в должности грузчика склада с 28 марта 2007 г. Пахомова Николая Петровича, уволенного 20 февраля 2007 г. приказом № 6 л/с от 19 февраля 2007 г. в соответствии с подпунктом «г» пункта 6 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ. 2. Начальнику склада Филиппову А.В. допустить Пахомова Н.П. к исполнению трудовых обязанностей с 28 марта 2007 г. 3. Начальнику административного отдела Перову А.И. обеспечить выдачу Пахомову Н.П. специальной фирменной одежды и оформление пропуска для прохода в помещение склада. 4. Главному бухгалтеру Артемьевой О.А. не позднее 29 марта 2007 г. обеспечить начисление и выплату Пахомову Н.П. среднего заработка за время вынужденного прогула с 21 февраля 2007 г. по 27 марта 2007 г. включительно. 5. Начальнику отдела кадров Копыловой Е.А. обеспечить внесение в трудовую книжку Пахомова Н.П. и другую учетную документацию записи о восстановлении работника на работе. 6. Юристу Деминой Е.В. не позднее 29 марта 2007 г. организовать передачу заверенной копии настоящего приказа судебному приставу и осуществлять взаимодействие со службой судебных приставов при исполнении решения суда о восстановлении на работе. 7. Признать утратившим силу приказ № 6 л/с от 19 февраля 2007 г. в части расторжения трудового договора с Пахомовым Н.П. 8. Секретарю Вавиловой Н.О. довести настоящий приказ до сведения всех работников организации. 9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполнительного директора Ковалева Е.М. | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Генеральный директор | | | |  | Е.К. Павлов | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | |  |  | |
|  | С приказом ознакомлены: | | | |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Должность** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |